# **Lettre d’intention de don manuel**

|  |  |
| --- | --- |
| Je soussigné(e) |  |
| domicilié(e) : |  |
| téléphone : |  |
| mél : |  |

ou

Raison sociale, statut de la personne morale

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | |  |
| siège : |  | | |
| téléphone : |  | | |
| mél : |  | | |
| représenté(e) par M. ou Mme | |  | |
| dûment autorisé(e) en sa qualité de | |  | |

déclare faire don à la Collectivité européenne d’Alsace, à titre gratuit, pour être conservés par les Archives d’Alsace, des documents

* dont un état sommaire est joint à la présente lettre ;

ou

* dont la description sommaire suit.

Je certifie avoir la capacité d’effectuer le présent don, ainsi que la pleine et entière propriété des documents remis en don.

Ce don opère transfert de propriété au profit de la Collectivité européenne d’Alsace. Par conséquent, les archives données sont intégrées dans les collections de la collectivité. Elles bénéficient ainsi d’une bonne conservation, d’un traitement scientifique et seront communiquées et valorisées selon les modalités appliquées aux fonds publics des Archives d’Alsace.

S’agissant de documents de valeur financière limitée, j’opte pour la présente procédure de don manuel. Je suis informé(e) qu’il est également possible d’opter pour une donation par acte notarié (ex : en cas de valeur importante ou pour respecter les règles applicables aux successions, notamment la quotité disponible).

J’autorise la sélection et l’élimination des documents ne présentant pas d’intérêt historique.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Fait à |  | le |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Le donateur : |

**État sommaire des documents remis en don**